



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ Γ' ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ
ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας: **ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ -ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ**

Μαρούσι, 19-3-2019
Αρ. Πρωτ.: 43048/Α5

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Email : protocol@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Δ. Μουτεβελή, Π. Κανάρη,
Β. Καραστάθη, Φ. Κουλοχέρη
Τηλέφωνο : 210 3442103, 210 3443145,
2103443151, 2103442257,
210-3443147, 2103443259
FAX : 210-3442075

ΠΡΟΣ:

**1. Περιφερειακούς Διευθυντές
Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.**

**2. Διευθυντές των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης.**

**3. Τις Επιτροπές Συγκέντρωσης και Ελέγχου
Δικαιολογητικών (με τη φροντίδα των Διευθυντών
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης).**

**ΘΕΜΑ : «Υποβολή αιτήσεων για τις εξετάσεις του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας
Α' περιόδου 2019 (Μάιος)».**

Σχετικά με την προκήρυξη των εξετάσεων για τη λήψη του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας Α' περιόδου Μαΐου 2019, σας γνωρίζουμε τα εξής:

Α. ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

1. Με την με αρ. πρωτ. 43014/Α5/19-3-2019 (ΑΔΑ:6ΥΨΜ4653ΠΣ-Ω90) Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, προκηρύχθηκαν οι εξετάσεις για τη λήψη του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας Α' περιόδου 2019 (Μάιος). Ως ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων ορίζονται **το Σάββατο 18 Μαΐου 2019 και η Κυριακή 19 Μαΐου 2019**. Το χρονικό διάστημα υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων ξεκινά από την **Τετάρτη 20-3-2019** και διαρκεί έως και την **Τρίτη 2-4-2019**. Η οριστικοποίηση των αιτήσεων θα πραγματοποιείται στις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κατά τις ίδιες ημερομηνίες, δηλαδή από την **Τετάρτη 20-3-2019** έως και την **Τρίτη 2-4-2019 και ώρα 15.00**.

Επισημαίνεται ότι η λήξη της προθεσμίας της υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής (Τρίτη 2-4-2019 και ώρα 15.00) ισχύει για όλες τις ενέργειες που απαιτούνται από τους υποψηφίους και από τις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, προκειμένου να ολοκληρωθεί με επιτυχία η υποβολή της αίτησής στους για να λάβουν μέρος στις εξετάσεις για την απόκτηση του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας.

2. Σε αυτή την εξεταστική περίοδο θα εξετασθούν σε ενιαία διαβαθμισμένη εξέταση:
- το επίπεδο Α (Α1-Α2) στις γλώσσες Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ιταλική, Ισπανική
 - το επίπεδο Β (Β1-Β2) στις γλώσσες Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ιταλική, Ισπανική
 - το επίπεδο Γ (Γ1-Γ2) στις γλώσσες Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ιταλική, Ισπανική

Εξεταστικά Κέντρα για την εξέταση των διαβαθμισμένων επιπέδων Α (Α1-Α2) και Β (Β1-Β2) θα λειτουργήσουν στις περιοχές που αναγράφονται στην ηλεκτρονική αίτηση. Για τη διαβαθμισμένη εξέταση του επιπέδου Γ (Γ1-Γ2), Εξεταστικά Κέντρα θα λειτουργήσουν μόνο σε συγκεκριμένες περιοχές, ως εξής:

ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΕΠΙΠΕΔΟΥ Γ :

ΑΓΓΛΙΚΗ: Αθήνα –Θεσσαλονίκη – Ιωάννινα – Ηράκλειο – Πάτρα - Λάρισα

ΓΑΛΛΙΚΗ: Αθήνα – Θεσσαλονίκη – Ιωάννινα – Ηράκλειο -Πάτρα

ΓΕΡΜΑΝΙΚΗ: Αθήνα - Θεσσαλονίκη - Ιωάννινα - Ηράκλειο - Λάρισα

ΙΤΑΛΙΚΗ: Αθήνα - Θεσσαλονίκη – Ιωάννινα – Ηράκλειο - Λάρισα

ΙΣΠΑΝΙΚΗ: Αθήνα - Θεσσαλονίκη

Β. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

1. Οι υποψήφιοι υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους μέσω συστήματος καταχώρισης αιτήσεων, το οποίο είναι προσπελάσιμο στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://kpg.it.minedu.gov.gr>. Οι υποψήφιοι συμπληρώνουν υποχρεωτικά όλα τα πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης και προβαίνουν σε προσωρινή αποθήκευση της αίτησής τους. Εφόσον υπάρχει η δυνατότητα και το επιθυμούν, μπορούν να εκτυπώσουν την αίτησή τους, ή απλώς να συγκρατήσουν τον κωδικό υποψηφίου που θα τους αποδοθεί κατά την αποθήκευση της ηλεκτρονικής αίτησής τους. Στη συνέχεια, προσέρχονται στις κατά τόπους Δ.Δ.Ε., προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά (αναφέρονται στη συνέχεια), ώστε οι αρμόδιοι υπάλληλοι της Επιτροπής Συγκέντρωσης και Ελέγχου των Δικαιολογητικών των υποψηφίων να αντιπαραβάλουν τα στοιχεία που αναγράφονται στην ηλεκτρονική αίτηση με αυτά που αναφέρονται στο έγγραφο ταυτοπροσωπίας, να δεσμεύσουν το παράβολο, να οριστικοποιήσουν την αίτηση και να παραδώσουν στον υποψήφιο το Δελτίο Εξεταζομένου.

2. Το χρονικό διάστημα για την καταχώριση των ηλεκτρονικών αιτήσεων από τους υποψηφίους αρχίζει από την **Τετάρτη 20-3-2019** και διαρκεί έως και την **Τρίτη 2-4-2019** και **ώρα 15:00**. Οι υποψήφιοι μπορούν να προσέρχονται για την οριστικοποίηση της αίτησής τους στις Δ.Δ.Ε., αυτοπροσώπως ή αν είναι ανήλικοι μέσω του κηδεμόνα τους ή μέσω νόμιμα εξουσιοδοτημένου προσώπου, κατά τις ίδιες ημερομηνίες, δηλαδή από την **Τετάρτη 20-3-2019** έως και την **Τρίτη 2-4-2019** και **ώρα 15:00**.

3. Εφόσον μετά την οριστικοποίηση της αίτησης του υποψηφίου, ο υποψήφιος διαπιστώσει λάθος στα στοιχεία του ή στην εξεταζόμενη γλώσσα, επίπεδο και/ ή περιοχή εξέτασης, τότε προσέρχεται το αργότερο έως την καταληκτική ημερομηνία οριστικοποίησης των αιτήσεων (2-4-2019) στις Δ.Δ.Ε και υποβάλλει αίτηση, η οποία λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου, για άρση της οριστικοποίησης της αίτησής του. Συνημμένο στην αίτηση υποβάλλει και το Δελτίο Εξεταζομένου. Στην περίπτωση αυτή οι υπάλληλοι της Επιτροπής Συγκέντρωσης και Ελέγχου Δικαιολογητικών προβαίνουν σε άρση της οριστικοποίησης, διορθώνουν τα στοιχεία που αιτείται ο υποψήφιος, αποθηκεύουν και οριστικοποιούν εκ νέου την αίτηση του υποψηφίου και εκδίδουν νέο Δελτίο Εξεταζομένου. Η αίτηση του υποψηφίου για άρση της οριστικοποίησης καθώς και το ακυρωμένο Δελτίο Εξεταζομένου φυλάσσονται στο αρχείο της Δ.Δ.Ε.

4. Για αναλυτικότερες οδηγίες σχετικά με την υποβολή αιτήσεων από τους υποψηφίους και το έργο των Επιτροπών Συγκέντρωσης και Ελέγχου Δικαιολογητικών σας αποστέλλουμε δύο ξεχωριστά εγχειρίδια (manual) προς ενημέρωσή σας.

5. Για την πρόσβαση των Δ.Δ.Ε. στην εφαρμογή θα αποσταλεί σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα από τη Διεύθυνση Ανάπτυξης Πληροφοριακών συστημάτων, όπου θα αναφέρεται κατάλληλος σύνδεσμος ενεργοποίησης για τη δημιουργία κωδικού πρόσβασης. **Συγκέντρωση των δικαιολογητικών και οριστικοποίηση των αιτήσεων των υποψηφίων θα γίνεται σε όλες τις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.**

6. Επισημαίνουμε ότι, σύμφωνα με τις με αρ. πρωτ. 170141/Α5/16-10-2017 (ΦΕΚ 3650 Β') και με αρ. πρωτ. 35536/Α5/06.03.2019 (ΦΕΚ 909 Β'/2019) Υπουργικές Αποφάσεις, ορίζονται κατ' εξαίρεση στις Επιτροπές συγκέντρωσης των δικαιολογητικών που λειτουργούν στις έδρες των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Λέσβου, Σύρου, Ρόδου και Έβρου, ανεξαρτήτως του αριθμού των υποψηφίων, βοηθοί γραμματείς ένας για κάθε μια από τις περιοχές Λήμνου, Άνδρου, Πάρου, Νάξου, Μήλου, Θήρας, Κω, Καλύμνου και Ορεστιάδας. Επομένως, στις Επιτροπές συγκέντρωσης και ελέγχου δικαιολογητικών θα συμπεριληφθεί ως βοηθός γραμματέας διοικητικός υπάλληλος ή εκπαιδευτικός που υπηρετεί σε σχολείο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης κατά προτίμηση με γνώση ξένης γλώσσας και υποχρεωτικά με γνώση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Η/Υ). Έργο του βοηθού γραμματέως είναι η συγκέντρωση και ο έλεγχος των δικαιολογητικών των υποψηφίων της περιοχής την οποία εξυπηρετεί, η δέσμευση του παραβόλου, η οριστικοποίηση των αιτήσεων των υποψηφίων και η χορήγηση των ατομικών Δελτίων Εξεταζομένων. Ο τόπος οριστικοποίησης (π.χ. σχολικές μονάδες) των αιτήσεων σε όλες τις περιοχές θα καθοριστεί από τον αντίστοιχο Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και θα πρέπει να ανακοινωθεί στους υποψήφιους από τα τοπικά Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (Μ.Μ.Ε.).

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Την ηλεκτρονική αίτηση συμπληρώνει αποκλειστικά και υπό την ευθύνη του ο κάθε υποψήφιος ή εφόσον είναι ανήλικος υπό την ευθύνη του κηδεμόνα του. Το προσωπικό των Δ.Δ.Ε. δε δύναται να επέμβει κατά το στάδιο αυτό. Εφόσον κατά τον έλεγχο των προσωπικών στοιχείων στη Δ.Δ.Ε., πριν την οριστικοποίηση της ηλεκτρονικής αίτησης, διαπιστωθεί ότι ο υποψήφιος έχει συμπληρώσει λανθασμένα τα στοιχεία του ή τη γλώσσα, το επίπεδο και την επιθυμητή περιοχή εξέτασης, τότε επισημαίνονται στον υποψήφιο τα λάθη του. Το προσωπικό των Δ.Δ.Ε. δεν έχει πρόσβαση για τη διόρθωση αυτών των στοιχείων, παρά μόνο ο ίδιος ο υποψήφιος. Εν τούτοις, εάν ο υποψήφιος δηλώσει ότι δεν έχει πρόσβαση σε ηλεκτρονικό υπολογιστή, τότε παρακαλούμε να υπάρχει μέριμνα, ώστε να του παρέχεται πρόσβαση σε ηλεκτρονικό υπολογιστή της Δ.Δ.Ε., ώστε μόνος του ο υποψήφιος να συμπληρώσει την αίτησή του ή να διορθώσει τα στοιχεία του.

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι εφόσον αποθηκεύσουν την ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής τους στις εξετάσεις του ΚΠΓ Α' περιόδου 2019 (Μάιος), προσέρχονται το αργότερο έως την Τρίτη 2-4-2019 στις κατά τόπους Δ.Δ.Ε. για την οριστικοποίηση της αίτησής τους, αυτοπροσώπως ή αν είναι ανήλικοι μέσω του κηδεμόνα τους ή μέσω νόμιμα εξουσιοδοτημένου προσώπου, προσκομίζοντας τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. **Κωδικό υποψηφίου** που αναγράφεται στην ηλεκτρονική αίτηση ή εκτυπωμένη την αίτησή του
2. **Απόδειξη πληρωμής παραβόλου δημοσίου (e-paravolo)**, όπως προβλέπεται στην με αρ. πρωτ. 56613/ΚΒ/2010 (Φ.Ε.Κ.753/01.06.2010 τ. Β') Κ.Υ.Α. και συγκεκριμένα:
 - α) των 60 ευρώ για τη διαβαθμισμένη εξέταση του επιπέδου Α (Α1-Α2),
 - β) των 80 ευρώ για τη διαβαθμισμένη εξέταση του επιπέδου Β (Β1-Β2),

γ) των 100 ευρώ για τη διαβαθμισμένη εξέταση του επιπέδου Γ (Γ1-Γ2).

Η έκδοση του e-παραβόλου μπορεί να γίνει από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους **μέσω της διαδικτυακής πύλης της ΓΓΠΣ (www.gsis.gr)** στη διαδρομή: Αρχική σελίδα/Υπηρεσίες προς Πολίτες/ e-παραβόλο) ή **μέσω ΚΕΠ**, τα οποία μπορούν να μεσολαβήσουν για τη διεκπεραίωση της διοικητικής διαδικασίας υποβολής αίτησης για την έκδοση ηλεκτρονικού παραβόλου και την έκδοση κωδικού πληρωμής του, σύμφωνα με την αρ.ΔΟΛΚΕΠ/Φ15/19/οικ14290 (ΦΕΚ 1580/Β/2014) Κ.Υ.Α. Σε περίπτωση που η κατά τόπους αρμόδια Δ.Ο.Υ. έχει εκδώσει έντυπο παράβολο, παρακαλούμε να γίνεται δεκτό, σύμφωνα με την ΠΟΛ 1131/24.06.2015 (Φ.Ε.Κ. 1324/01.07.2015 τ.Β').

Επισημαίνεται ότι αναλόγως με τον τρόπο πληρωμής του ηλεκτρονικού παραβόλου απαιτείται διαφορετικός χρόνος για τη δέσμευσή του από τον υπάλληλο της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τις εξετάσεις του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας. Για παράδειγμα, εάν η πληρωμή του ηλεκτρονικού παραβόλου γίνεται μέσω πιστωτικής/προπληρωμένης/χρεωστικής κάρτας, η δέσμευσή του από τη Δ.Δ.Ε. γίνεται άμεσα. Ενώ, εάν η πληρωμή του ηλεκτρονικού παραβόλου γίνεται μέσω Τράπεζας ή ΕΛΤΑ, για τη δέσμευσή του απαιτούνται, αναλόγως, δύο με τρεις εργάσιμες ημέρες. **Επομένως, παρακαλούμε να εφίσταται η προσοχή στους υποψηφίους ως προς τον τρόπο πληρωμής του ηλεκτρονικού παραβόλου, ώστε κατά την καταληκτική ημερομηνία οριστικοποίησης των αιτήσεων οι υπάλληλοι των Δ.Δ.Ε να έχουν τη δυνατότητα να δεσμεύουν το παράβολο.**

Καταληκτική ημερομηνία οριστικοποίησης των αιτήσεων είναι η Τρίτη 2-4-2019 και ώρα 15.00.

3. **Φωτοτυπία ταυτότητας ή άλλου νόμιμου εγγράφου τατοπροσωπίας.**

Σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν. 3731/2008 (Φ.Ε.Κ. 263/23.12.2008 τ.Α') τα αποδεικτικά μέσα των στοιχείων ταυτότητας των Ελλήνων πολιτών στις συναλλαγές με τις Δημόσιες Αρχές είναι:

- α. Το δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή η σχετική βεβαίωση της αρμόδιας αρχής,
- β. Το διαβατήριο
- γ. Η άδεια οδήγησης
- δ. Το ατομικό βιβλιάριο ασθενείας όλων των ασφαλιστικών φορέων.

Τα παραπάνω θα κατατίθενται σε φωτοτυπία, αλλά απαιτείται η επίδειξη του πρωτοτύπου. Σε περίπτωση που υποψήφιος καταθέσει φωτοτυπία διαβατηρίου ή άλλου αποδεικτικού μέσου των στοιχείων ταυτότητας από το οποίο, όμως, δεν προκύπτουν το πατρώνυμο και μητρώνυμο, θα καταθέτουν μαζί με τη φωτοτυπία του μέσου αυτού υπεύθυνη δήλωση για τα στοιχεία αυτά (πατρώνυμο - μητρώνυμο). Εφόσον οι υποψήφιοι είναι ανήλικοι, η υπεύθυνη δήλωση θα κατατίθεται από τον κηδεμόνα τους.

Ανήλικοι υποψήφιοι κάτω των δώδεκα ετών, οι οποίοι δεν είναι κάτοχοι δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου συναφούς δημοσίου εγγράφου, μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση ταυτοπροσωπίας από το Δήμο, όπου είναι εγγεγραμμένοι ή τα Κ.Ε.Π.

Για τους **αλλοδαπούς υποψήφιους**, ισχύουν οι διατάξεις του δεύτερου εδαφίου της παρ.4 του αρθ.3 του Ν.2690/1999 (Φ.Ε.Κ.45/09.03.1999 τ. Α') σύμφωνα με τις οποίες «Η ταυτότητα των αλλοδαπών αποδεικνύεται, στην περίπτωση πολιτών Κράτους – Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης από το δελτίο ταυτότητας ή το διαβατήριο, ενώ στις άλλες περιπτώσεις από το διαβατήριο ή άλλο έγγραφο βάσει του οποίου επιτρέπεται η είσοδός τους στη χώρα ή τα έγγραφα που έχουν εκδώσει οι αρμόδιες ελληνικές αρχές».

4. **Φωτοτυπία γνωμάτευσης** από Δημόσιο Νοσοκομείο, Ιατροπαιδαγωγικές Υπηρεσίες Πιστοποίησης Ειδικών Εκπαιδευτικών Αναγκών του Υπουργείου Υγείας ή ΚΕΔΔΥ (ισχύει μόνο για υποψηφίους με ειδικές ανάγκες και μαθησιακές δυσκολίες).

Δ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΔΥΣΚΟΛΙΕΣ

Οι ανωτέρω υποψήφιοι οι οποίοι έχουν επιλέξει στην ηλεκτρονική αίτησή τους την εξέταση σε Ειδικό Εξεταστικό Κέντρο υποχρεούνται να προσκομίσουν στις Δ.Δ.Ε. φωτοτυπία ιατρικής γνωμάτευσης ή διαγνωστικής έκθεσης περί μαθησιακής δυσκολίας, οι οποίες θα πρέπει να έχουν εκδοθεί οι μιν πρώτες από δημόσια νοσοκομεία, οι δε δεύτερες από Ιατροπαιδαγωγικές Υπηρεσίες Πιστοποίησης Ειδικών Εκπαιδευτικών Αναγκών του Υπουργείου Υγείας ή από ΚΕΔΔΥ. Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παρ. 17 του άρθρου 28 του Ν.4186/2013(ΦΕΚ 193/17.09.2013 τ.Α) οι γνωματεύσεις των ΚΕΔΔΥ, ή/και των Ιατροπαιδαγωγικών Κέντρων, **έχουν μόνιμη ισχύ.**

Οι εν λόγω υποψήφιοι, εφόσον επιθυμούν να τους παρασχεθούν ειδικές διευκολύνσεις κατά την εξέταση, εξετάζονται μόνο στα Ειδικά Εξεταστικά Κέντρα, που θα λειτουργήσουν σε Αθήνα και Θεσσαλονίκη και οφείλουν να έχουν επιλέξει ένα από τα δύο κέντρα στην ηλεκτρονική τους αίτηση. Η εξέτασή τους πραγματοποιείται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα και με το ίδιο πρόγραμμα που ισχύει και για τους άλλους υποψηφίους. Οι ειδικές διευκολύνσεις παρέχονται κατά την εξέταση, μετά από απόφαση της Διεύθυνσης Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων και είναι ανάλογες της διαγνωστικής έκθεσης του ΚΕΔΔΥ ή της πάθησης που αναγράφεται στη γνωμάτευση και είναι οι εξής:

α) Οι υποψήφιοι με προβλήματα ακοής δύνανται εφόσον το επιθυμούν να μη συμμετέχουν στην εξέταση της ενότητας 3 «Κατανόηση προφορικού λόγου». Εναλλακτικά, μπορούν να ζητήσουν να εξετασθούν σε χωριστή αίθουσα, μόνοι τους με τη συνδρομή βοηθού εξέτασης.

β) οι υποψήφιοι με προβλήματα ομιλίας δύνανται να ζητήσουν να εξετασθούν μόνοι τους.

γ) οι υποψηφίοι με προβλήματα όρασης μπορούν να ζητήσουν μεγέθυνση της γραμματοσειράς των θεμάτων εξέτασης, ενώ προβλέπεται, εφόσον είναι απαραίτητο, η δυνατότητα χρήσης του ηλεκτρονικού υπολογιστή τους με ειδική επίβλεψη, ώστε να χρησιμοποιήσουν το σύστημα Braille για να διαβάσουν και να γράψουν.

δ) Για υποψηφίους με μορφές δυσλεξίας και διάφορα είδη μαθησιακών δυσκολιών, με απόφαση της Διεύθυνσης Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων, είναι δυνατό να παραταθεί κατά περίπτωση και εφόσον αυτό είναι εφικτό σύμφωνα με το πρόγραμμα η διάρκεια της εξέτασής τους πέραν της καθορισμένης από το πρόγραμμα, το ανώτερο μέχρι ένα τέταρτο της ώρας. Επίσης, οι ανωτέρω υποψήφιοι είναι δυνατόν σε εξαιρετικές περιπτώσεις να διευκολυνθούν στην ενότητα 2, Παραγωγή γραπτού λόγου, από Βοηθό Εξέτασης.

ε) Βοηθό Εξέτασης δύνανται να ζητήσουν και οι υποψήφιοι που αντιμετωπίζουν προβλήματα όρασης, ακοής, γραφής ή κινητικότητας.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Οι αιτήσεις και το σύνολο των συνοδευτικών δικαιολογητικών για τους υποψήφιους με ειδικές δεξιότητες πρέπει να αποσταλούν με συστημένο ταχυδρομείο στη Διεύθυνσή μας το αργότερο μέχρι τη Τρίτη 9 Απριλίου 2019 (στις Δ/νσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης τηρείται φωτοτυπημένο αρχείο αυτών).

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΝΑ ΤΗΡΗΣΕΤΕ ΑΚΡΙΒΩΣ ΤΗΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΩΣΤΕ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΔΥΝΑΤΗ Η ΕΓΚΑΙΡΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ. ΕΠΙΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΝΑ ΑΠΟΣΤΕΛΛΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΑΣ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ.

Ε. ΕΚΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΟΥ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟΥ

Αμέσως μετά την οριστικοποίηση της αίτησης εμφανίζεται στο σύστημα η επιλογή Εκτύπωση Δελτίου Εξεταζομένου, το οποίο υπογράφεται από το Διευθυντή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και τίθεται σε αυτό η στρογγυλή σφραγίδα του Κράτους.

Οι Διευθύνσεις, στις οποίες θα λειτουργήσουν Εξεταστικά Κέντρα, θα έχουν μέσω των μετατροπών του συστήματος τον αριθμό των υποψηφίων που θα εξεταστούν στα Εξεταστικά Κέντρα εποπτείας τους, ακόμα και αν ενεγράφησαν σε άλλη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, **ώστε να κατανεμηθούν στα Εξεταστικά Κέντρα, όταν θα γίνεται η προετοιμασία των εξετάσεων της ενότητας 4 (Παραγωγή Προφορικού Λόγου).**

ΣΤ. ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Το ωρολόγιο πρόγραμμα των εξετάσεων σας αποστέλλεται συνημμένο και παρακαλούμε να γνωστοποιηθεί στους υποψηφίους, ώστε να το έχουν υπόψη τους για την υποβολή των αιτήσεων τους.

Ζ. ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ Α΄ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2019 (ΜΑΙΟΣ)

Μετά την ολοκλήρωση των εγγραφών των υποψηφίων, θα είναι πλέον γνωστός ο αριθμός τους σε κάθε Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Τα Εξεταστικά Κέντρα ορίζονται με απόφαση των Περιφερειακών Διευθυντών Εκπαίδευσης μετά από εισηγήσεις των Προϊσταμένων Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. **Παρακαλούμε οι Περιφερειακές Διευθύνσεις να μας αποστείλουν τις αποφάσεις ορισμού των Εξεταστικών Κέντρων το αργότερο έως τις 12-4-2019.**

Κριτήρια για τον καθορισμό των Εξεταστικών Κέντρων είναι ο αριθμός των υποψηφίων, οι γεωγραφικές και συγκοινωνιακές συνθήκες της κάθε περιφέρειας, ο επαρκής αριθμός αιθουσών και η άριστη λειτουργία των σταθερών και φορητών ηχητικών εγκαταστάσεων.

Δεδομένης της ιδιαιτερότητας της εξέτασης της Ενότητας 3 (Κατανόηση Προφορικού Λόγου) και προκειμένου να εξασφαλιστούν η αξιοπιστία και η εγκυρότητα των εξετάσεων για το ΚΠΓ και η παροχή ίσων ευκαιριών αξιολόγησης σε όλους τους εξεταζόμενους, πριν τον ορισμό των Εξεταστικών Κέντρων, παρακαλούμε να ελεγχθούν για την άριστη λειτουργία τους, τόσο οι σταθερές όσο και οι φορητές ηχητικές εγκαταστάσεις. Αν χρειαστεί οποιαδήποτε συντήρηση ή επισκευή παρακαλούμε πριν προβείτε σε οποιαδήποτε ενέργεια να επικοινωνήσετε με τις αρμόδιες Οικονομικές Υπηρεσίες του Υπουργείου και για οποιαδήποτε άλλη απαραίτητη ενέργεια, καθώς και να μας ενημερώσετε σχετικά. Παρακαλούμε η απάντησή σας σχετικά με τον έλεγχο της λειτουργίας των ηχητικών εγκαταστάσεων των Εξεταστικών Κέντρων να μας αποσταλεί το αργότερο έως τις **18-4-2019**.

Επίσης, σας διαβιβάζουμε πίνακα Excel που αναγράφονται οι κωδικοί που αντιστοιχούν σε κάθε Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και **παρακαλούμε στις αντίστοιχες κενές στήλες να συμπληρωθούν τα στοιχεία των Εξεταστικών Κέντρων, τα στοιχεία και τα τηλέφωνα επικοινωνίας των εποπτών και των προτεινόμενων Προέδρων των Εξεταστικών Κέντρων, καθώς και τα στοιχεία που αφορούν στους χειριστές και τα μηχανήματα VBI και να μας αποσταλεί έως τις 16-4-2019.** Η κατανομή των υποψηφίων θα συμπληρωθεί από το Τμήμα Γ' της Διεύθυνσης Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων και θα σας αποσταλεί την ίδια μέρα, κατά την οποία θα ανακοινωθούν από το Υπουργείο τα Εξεταστικά Κέντρα ανά γλώσσα και επίπεδο, μαζί με την κατανομή των αξιολογητών προφορικού λόγου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε τον απαιτούμενο αριθμό επιτηρητών σε γραπτή και προφορική εξέταση, καθώς και τις εισηγήσεις σας για τον ορισμό τους, καθώς και για τον ορισμό του προσωπικού των Εξεταστικών Κέντρων μέχρι τις **16-4-2019**. Σημειώνεται ότι τα ονόματα αυτά θα πρέπει να είναι οριστικά και για το λόγο αυτό παρακαλούμε να μην επαναλαμβάνεται η αποστολή εισηγήσεων σας, καθώς είναι δύσκολο διαχειρίσιμα πολλαπλά

έγγραφα για το ίδιο θέμα. Μετά τη διενέργεια των εξετάσεων θα διορθωθεί οποιαδήποτε αλλαγή πραγματοποιήθηκε για έκτακτους λόγους.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ'
ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΠΓ

ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΠΑΤΡΟΥ

Εσωτερική διανομή:

1. Γενική Διεύθυνση Ψηφιακών Συστημάτων Υποδομών & Εξετάσεων
2. Διεύθυνση Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων
 - Τμήμα Ε' Εφαρμογών Εξετάσεων
 - Τμήμα Δ' Υποστηρικτικών Εφαρμογών
3. Διεύθυνση Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας και Καινοτομίας
4. Διεύθυνση Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων
 - Τμήμα Γ' Εξετάσεων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

1. Η με αρ. πρωτ. 43014/Α5/19-3-2019 (ΑΔΑ:6ΥΨΜ4653ΠΣ-Ω90) Απόφαση του Υπουργού για την Προκήρυξη των εξετάσεων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, Α' περιόδου 2019 (Μάιος).
2. Πίνακας με τις περιοχές όπου θα λειτουργήσουν Εξεταστικά Κέντρα ανά εξεταζόμενη γλώσσα και επίπεδο.
3. Δελτίο Τύπου
4. Ωρολόγιο Πρόγραμμα Εξετάσεων Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, Α' περιόδου 2019 (Μάιος).
5. Εγχειρίδιο (manual) χρήσης υποψηφίου για την υποβολή των αιτήσεων (pdf).
6. Εγχειρίδιο (manual) χρήσης υπαλλήλου Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την υποβολή των αιτήσεων (pdf).
7. Προδιαγραφές εξετάσεων ΚΠΓ Α' περιόδου (pdf).
8. Αρχείο Excel για τη συμπλήρωση των στοιχείων Εξεταστικών Κέντρων και λοιπά στοιχεία.
9. Η με αρ. πρωτ. 35536/Α5/06.03.2019 (ΦΕΚ 909 Β'/2019) Υ.Α.